

MAGYAR KÉZMŰVES SZÖVETSÉG

EGYESÜLET

alapszabályzat

Preambulum

Az elmúlt évtizedek során hazánkban kialakult egy nemzetközi összehasonlításban is egyedül állónak tekinthető kézműves kultúra. Ezt a kultúrát szeretnénk megőrizni, újra gondolni, a társadalom széles körében terjeszteni, és az így keletkezett kulturális értékeket hagyományteremtő szándékkal tovább örökíteni. Egyesületünk hivatásának tekinti, hogy ezen alkotók szakmai, erkölcsi és gazdasági érdekeit képviselje. E gondolatok jegében határoztuk el egyesületünk megalapítását az alábbiak szerint:

1. Az Egyesület jellege

Az Egyesület önkéntesen létrehozott, önszerveződésű, nyílt, demokratikus, önkormányzati elveken alapuló, párt semleges és politikamentes, országos társadalmi szervezet, mely működését *az Alaptörvény*, a Polgári Törvénykönyv, *az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.)*, valamint jelen Alapszabály alapján fejt ki. Ez Egyesület önálló jogi személy, amely nyilvántartott tagsággal, valamint saját képviselői és ügyintéző szervekkel rendelkezik.

2. Az Egyesület neve, székhelye, emblémája

Az Egyesület neve: Magyar Kézműves Szövetség Egyesület

Az Egyesület rövidített neve: Magyar Kézműves Szövetség

Az Egyesület székhelye: *1035 Budapest, Szentendrei út 2/B. 1. emelet 6. ajtó*

3. Az Egyesület besorolása

Az Egyesület fő tevékenységi köre TEAOR besorolás szerint:

94.99 m.n.s egyéb közösségi, társadalmi tevékenység

4. Az Egyesület célja

4.1 A magyar kézművesség méltó rangjának megteremtése, megőrzése és tovább örökítése.

4.2 A hivatásukat magas színvonalon művelő magyar kézművesek, iparművészek, tárgyalkotók méltó szakmai, kulturális, gazdasági érdekképviselése.

4.3. Magyar kézműves hagyományok ápolása, a tradicionális kézműves termékek minőségi újrarendelése a jelenkor igényeinek megfelelően.

4.4 A magyar kézművesség morális, etikai normáinak megteremtése és ezen szellemiség következetes képviselése.

4.5 Kézműves termékek és a kézműves alkotói életpálya megismertetése, népszerűsítése itthon és külföldön.

4.6 Környezettudatos viselkedés bemutatása, hulladékból, másodnyersanyagból értékes termékek előállítására.

4.7 Együttműködés hasonló célokat képviselő egyesületekkel, társadalmi szervezetekkel, múzeumokkal, kulturális intézményekkel.

4.8 Az Egyesület céljainak megvalósítása érdekében, anyagi feltételeinek biztosítására gazdálkodó tevékenységet folytathat, vállalkozhat.

5. Az Egyesület feladatai, alapcél szerinti tevékenységei

Az Egyesület e célok megvalósítása érdekében a következő feladatokat, **tevékenységeket** látja el:

- a tagok érdekérvényesítésének elősegítéséért kapcsolatfelvétel társadalmi és gazdasági szervezetekkel
- a kihaló szakmák életben tartása, ápolása, szakmai támogatása
- pályázati, kiállítási, értékesítési lehetőségek felkutatása itthon és külföldön, ezeken való részvétel elősegítése
- pályázatok kiírása, kiállítások, vásárok szervezése
- anyagi, erkölcsi, szellemi célok megvalósítása érdekében támogatók keresése
- honlap létrehozása és működtetése, további online értékesítési lehetőségek felkutatása, létrehozása

Az Egyesület tevékenységéről rendszeresen tájékoztatja tagjait és szükség szerint a nyilvánosságot.

6. Szövetségi tagság

Az Egyesület hazai és külföldi szövetségek tagja is lehet, ha az elősegíti céljának megvalósítását és megfelel gazdasági, kulturális érdekeinek.

7. Az Egyesület politikamentessége

Az Egyesület pártsemleges. Az Egyesület a célja elérése érdekében a tevékenységét pártbefolyástól mentesen végzi, és tagjait pártnézetektől függetlenül szervezi. Az Egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem végez, azaz pártpolitikai tevékenységet nem folytat, országgyűlési képviselői választáson, vagy megyei, fővárosi, önkormányzati választáson képviselőjelöltet nem állít, továbbá szervezete pártoktól független, és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

8. Az Egyesület működésének nyilvánossága

Az Egyesület a Közgyűlés és az Elnökség határozatairól „Egyesületi Közgyűlési és Elnökségi Határozatok Tára” címmel nyilvántartást vezet, amely tartalmazza a határozatok szövegét, hatályát, meghozatalának időpontját, valamint a Közgyűlési döntést támogatók és ellenzők számarányát, illetve az Elnökségi döntést támogatók és ellenzők számarányát és nevét. A nyilvántartás az Egyesület tagjai számára nyilvános, abba kérelemre szabadon betekinhetnek az Egyesület székhelyén. Ezen határozatokról, azok tartalmáról az Egyesület tagjai levélben értesítést kapnak.

II. AZ EGYESÜLET SZERVEZETE ÉS MŰKÖDÉSE

9. A Közgyűlés

9.1 Az Egyesület legfőbb szerve a Közgyűlés, amely az Egyesület tagjaiból áll, és az Egyesületet érintő bármely kérdésben dönthet, az Egyesület bármely szervének hatáskörét magához vonhatja.

9.2 A Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- az alapszabály megállapítása és módosítása
- az Elnök és az Elnökség tagjainak megválasztása, visszahívása
- az éves költségvetés *elfogadása, az éves beszámoló - ezen belül az ügyvezető szervnek az egyesület vagyoni helyzetéről szóló jelentésének - elfogadása,*
- az Elnökség által az Egyesület szakmai tevékenységéről készített beszámoló, illetve a következő időszakra szóló feladatterv elfogadása
- az éves tagsági díj összegének megállapítása
- *az egyesület megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása;*
- *a tagsági viszonytal (tagfelvétellel, tag kizárásával) összefüggő fellebbezések elbírálása*
- mindaz, amelyet jogszabály az Egyesületek legfőbb szervének hatáskörébe utal.

9.3 A Közgyűlést szükség szerint, de legalább évente kétszer össze kell hívni. A Közgyűlést az Elnökség hívja össze és az Elnök vezeti le. *A közgyűlést az elnökség legalább 15 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval, elsődlegesen az egyesület székhelyére hívja össze írásban, igazolható módon. A közgyűlési meghívó tartalmazza az egyesület nevét, székhelyét, a közgyűlés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy a szavazásra jogosult tagok álláspontjukat kialakíthassák. A meghívónak tartalmaznia kell továbbá a közgyűlés határozatképtelensége esetére a megismételt közgyűlés helyszínét és időpontját, és az arra történő felhívást, hogy a megismételt közgyűlés az eredeti napirendi pontok tekintetében a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes lesz, ha azt az eredeti időpontot legalább három és legfeljebb tizenöt nappal követő időpontra hívják össze.*

A közgyűlési meghívó kézbesítésétől vagy közzétételétől számított 3 napon belül a tagok és az egyesület szervei az elnökségtől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával. A napirend kiegészítésének tárgyában az elnökség 2 napon belül dönt. Az elnökség a napirend kiegészítését elutasíthatja vagy a kérelemnek helyt adhat. Döntését, továbbá elfogadás esetén a kiegészített napirendi pontokat minden esetben annak meghozatalától számított legkésőbb 2 napon belül igazolható módon közli a tagokkal. Ha az elnökség a napirend kiegészítése iránti kérelemről nem dönt, vagy a kérelmet elutasítja, úgy a közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában, azzal, hogy a szabályszerűen nem közölt napirenden szereplő kérdésben csak akkor hozható határozat, ha a részvételre jogosultak legalább háromnegyede jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárul.

A Közgyűlés határozatképes, ha azon legalább a szavazásra jogosult tagok több mint fele jelen van. *A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell.* Ha a Közgyűlés nem határozatképes, akkor *az eredeti időpontot legalább három és legfeljebb tizenöt nappal követő időpontra kell összehívni a megismételt közgyűlést.* Az újból összehívott Közgyűlés az eredeti napirenden szereplő

pontok tekintetében a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes, feltéve, hogy a fentiekről a tagokat a meghívóban már előre tájékoztatták.

9.4 Rendkívüli Közgyűlést kell összehívni, ha azt a tagok legalább egyharmada az ok és a cél megjelölésével írásban az Elnöknek vagy az Elnökségnek indítványozza. Az Egyesület Elnöksége bármikor jogosult rendkívüli Közgyűlést összehívni. A rendkívüli Közgyűlést abban az esetben is össze kell hívni, ha azt a Bíróság elrendeli.

Az elnökség köteles a közgyűlést haladéktalanul összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha

- a./ az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;***
- b./ az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni; vagy***
- c./ az egyesület céljainak elérése veszélybe került.***

Ezekben az esetekben az összehívott közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az egyesület megszüntetéséről dönteni.

9.5 ***A Közgyűlés nem nyilvános; azon a tagokon és az ügyvezetésen kívül a Közgyűlés összehívására jogosult által meghívottak és az Alapszabály vagy a Közgyűlés határozata alapján tanácskozási joggal rendelkező személyek vehetnek részt.*** Az Egyesületi tagokat egy szavazat illeti meg. A Közgyűlésen a tagok a határozatokat nyílt vagy titkos szavazással hozzák meg. Titkos szavazást kell tartani, ha a Közgyűlés így határoz. A határozatok elfogadásához – ha jelen alapszabály eltérően nem rendelkezik – egyszerű szavazattöbbség szükséges. Az alapszabály módosításához minősített, kétharmados többség szükséges. Az éves beszámoló elfogadásához egyszerű szavazattöbbség szükséges.

9.6 A Közgyűlési határozat meghozatalában nem vehet részt az,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy az egyesület terhére másfajta előnyben részesít;***
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;***
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;***
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;***
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy***
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.***

9.7 A Közgyűlésről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelynek tartalmaznia kell

- a) az egyesület nevét és székhelyét;***
- b) a közgyűlés helyét és idejét;***
- c) a közgyűlés levezető elnökének, a jegyzőkönyvvezetőnek, a jegyzőkönyv hitelesítőinek a nevét;***

d) a közgyűlésen lezajlott fontosabb eseményeket, az elhangzott indítványokat;

e) a határozati javaslatokat, a leadott szavazatok és ellenszavazatok, valamint a szavazástól tartózkodók számát.

A jegyzőkönyv mellékletét képezi az írásban kiosztott beszámoló egy példánya és a helyszínen felvett jelenléti ív. **A jelenléti ívet a közgyűlés levezető elnöke és a jegyzőkönyvvezető aláírásával hitelesíti.** A jegyzőkönyvet a levezető elnök, a jegyzőkönyvvezető és két erre a feladatra a Közgyűlés által megválasztott jegyzőkönyv hitelesítő Egyesületi tag írja alá. A jegyzőkönyvet és a határozatok nyilvántartását lefűzve és sorszámozva kell az Egyesületi Közgyűlési és Elnökségi Határozatok Tárában megőrizni.

9.8 Az Elnökség tagjainak visszahívását a közgyűlési tagok egyharmada – rendkívüli közgyűlés összehívásának indítványozása mellett – akkor kezdeményezheti, ha alapos gyanú merül fel arra, hogy az Elnökség, vagy az Elnökség tagja a jogszabályban vagy jelen Alapszabályban foglalt kötelezettségeit vétkesen megszegi, vagy egyébként az Egyesület céljait veszélyeztető tevékenységet folytat.

Az Elnökségi tag visszahívásáról a Közgyűlés titkos szavazással dönt, a visszahíváshoz a rendkívüli közgyűlésen jelen lévő tagok minősített, kétharmados szavazata szükséges.

A visszahívást elrendelő határozatot az érintett Bíróság előtt megtámadhatja. A határozat hatályon kívül helyezése iránt attól az időponttól számított harminc napon belül lehet keresetet indítani az egyesület ellen, amikor a jogosult a határozatról tudomást szerzett vagy a határozatról tudomást szerezhette volna. A határozat meghozatalától számított egyéves, jogvesztő határidő elteltével per nem indítható.

10. Az Elnökség

10.1 Az Elnökség az Egyesület ügyintéző és képviselő szerve, amely a Közgyűlések között szervezi és irányítja az Egyesület tevékenységét, és gondoskodik a Közgyűlés határozatainak végrehajtásáról. Tagjai: az Elnök és a Közgyűlés által választott Elnökségi tagok. Megbízásukat társadalmi munkában látják el.

Az Elnök, valamint az Elnökség tagjai az Egyesület **vezető** tisztségviselői. **Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja.**

A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell. A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit büncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Nem lehet vezető tisztségviselő aki közügyektől eltiltó ítélet hatálya alatt áll (Btk. 61.§ (2) bek. i) pont). Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

10.2 Az Elnökség eljár és dönt minden olyan ügyben, amely nem tartozik a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe, továbbá az Egyesület alkalmazottai felett munkáltatói, tagjai felett fegyelmi jogkört gyakorol.

10.3 Az Elnökség tagjait az Egyesület tagjai közül a Közgyűlés választja meg nyílt szavazással évente. Az Elnökség létszáma **az Elnökkel együttesen 5 fő**.

10.4 Az Elnökség határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki

- a) **akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy az egyesület terhére másfajta előnyben részesít;**
- b) **akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;**
- c) **aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;**
- d) **akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;**
- e) **aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy**
- f) **aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.**

Nem minősül előnynek az Egyesület cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az **egyesület** által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

10.5 Az Elnökség szükség szerint, de évente legalább négy alkalommal ülést tart. Ülést kell összehívni, ha azt az Elnökségi tagok többsége az ok és a cél megjelölésével kéri. Az Elnökség ülését az Elnök készíti elő, hívja össze, vezeti le. Az Elnökség határozatait az Elnök és a hitelesítésre kijelölt Elnökségi tag írja alá.

10.6 Az Elnökségi ülést legalább hét nappal az ülést megelőzően **az Elnökségi tagokhoz intézett, írásbeli meghívó** útján kell összehívni. **Az elnökségi ülésre szóló meghívó tartalmazza az egyesület nevét, székhelyét, az elnökségi ülés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy az elnökségi tagok álláspontjukat kialakíthassák.**

10.7 Az Elnökség ülései a rendes tagok számára nyilvánosak.

10.8 Az Elnökség akkor határozatképes, ha azon legalább a **szavazati jogában nem korlátozott** Elnökségi tagok több mint fele jelen van. **Két elnökségi tag jelenléte esetén kizárólag egyhangúlag hozható határozat.** Az Elnökség határozatait nyílt szavazással, és – ha jelen Alapszabály eltérően nem rendelkezik – egyszerű szótöbbséggel hozza. Az elfogadott határozatokat valamennyi jelen lévő Elnökségi tag aláírásával hitelesíti.

Határozatképtelenség esetén – legkésőbb 18 napon belül – az Elnökséget ismételten össze kell hívni. A határozatképtelenség miatt ismételten összehívott ülés is csak akkor határozatképes, ha azon az Elnökség **szavazati jogában nem korlátozott** tagjainak több mint fele jelen van.

10.9 Az Elnökség üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelynek tartalmaznia kell az ülésen megtárgyalt határozati javaslatokat, valamint az azokra vonatkozó szavazás tagok szerinti eredményét. Az ülésről készült jegyzőkönyv az Egyesület tagjai számára nyilvános.

10.10 Az Elnökség hatásköre

- ellátja az Egyesület operatív vezetésével kapcsolatos feladatokat
- biztosítja az Egyesület alapszabályának megfelelő működését
- elkészíti munkatervét
- az Egyesületet érintő ügyekben, fontos kérdésekben előterjesztést fogalmaz meg a Közgyűlés számára

- tagfelvételi kérdésekben első fokon dönt
- fogadja a tag írásbeli bejelentését annak kilépési szándéka esetén
- első fokon dönt a tagkizárás ügyében, tagsági viszonyt megszüntető határozatot hoz
- tagdíj befizetés elmaradása esetén, a türelmi idő lejárta után a tag azonnali kizárásáról első fokon dönt
- javaslatot dolgoz ki a tiszteletbeli tagságra jelölt személy megválasztására
- szakmai bizottságokat hoz létre
- dönt mindazon kérdésekben, amelyet **jogszabály**, jelen Alapszabály vagy a Közgyűlés nem utal a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe **vagy amit az Elnökség hatáskörébe utal**.

10.11 -

10.12 Az Elnökség tagjai a Közgyűlés felhatalmazása alapján önállóan eljárhatnak az Egyesület képviselőjében és önálló aláírási joggal rendelkeznek.

10.13 Az Elnökség egyes feladatok ellátására állandó vagy ideiglenes munkabizottságokat hozhat létre, szükség esetén szakértőt bízhat meg.

10.14 Az Elnökség a közgyűlések közötti időszakban végzett tevékenységéről a Közgyűlésnek számol be, amelyet a Közgyűlés hagy jóvá. Az Elnökség biztosítja, hogy a közgyűlések közötti időszakban hozott döntéseiről az Egyesület tagjai értesüljenek.

10.15 Az Elnökségi tag megbízatása megszűnik:

a./ a megbízás időtartamának lejártával;

b./ visszahívással;

c./ lemondással;

d./ a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;

e./ a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;

f./ a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

Az elnökségi tag megbízatásáról az egyesülethez címzett, az egyesület másik vezető tisztségviselőjéhez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat. Ha a jogi személy működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

10.16 Az Elnökség megbízatásának lejárta után mindaddig hivatalában marad, amíg a Közgyűlés új Elnökséget nem választ.

10.17. Az **Elnökség** lemondása, **visszahívása** esetén az újonnan megválasztott **Elnökség** tagjainak az átadás-átvételre, a gazdasági ügyek átvizsgálására egy hét áll rendelkezésre. Működésük csak addig tart még a leválasztott/lemondott Elnökség megbízatása tartott volna. Utána szavazással a **Közgyűlés** új Elnökséget választ.

11. Az Elnök

11.1 Az Egyesület Elnökét a Közgyűlés annak tagjai közül nyílt szavazással választja meg.

11.2 Az Elnök munkáját választott tisztségként, társadalmi munkában látja el.

11.3 Az Elnök feladatai, hatásköre:

- önállóan jogosult az Egyesület képviselőjére és önálló aláírási joggal képviseli az Egyesületet harmadik személyek felé
- szervezi és irányítja az Elnökség tevékenységét
- **utalványozási jogot gyakorol az Elnökség két másik tagjával együttesen**
- összehívja és levezeti a Közgyűlés, valamint az Elnökség üléseit
- rendezvényeket, konferenciákat szervez
- biztosítja az Egyesület alapszabályszerű működését

11.4 Az Elnök megbízatása megszűnik:

- a./ a megbízás időtartamának lejártával;*
- b./ visszahívással;*
- c./ lemondással;*
- d./ halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;*
- e./ cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;*
- f./ a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.*

Az elnök megbízatásáról az egyesülethez címzett, az egyesület másik vezető tisztségviselőjéhez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat. Ha a jogi személy működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

11.5 Az Elnököt, akadályoztatása esetén az általa felkért két Elnökségi tag helyettesíti, melyek személyéről önállóan dönt.

III. AZ EGYESÜLET TAGSÁGA

12. A tagsági jogviszony keletkezése

Az egyesületnek rendes, pártolt, pártoló és tiszteletbeli tagjai vannak.

Az egyesület megalakulását követően a tagság a belépési nyilatkozat elfogadásával keletkezik. A belépési nyilatkozatot az elnökséghez kell benyújtani, amely szerv a kérelem beérkezésétől számított 30 napon belül, nyílt szavazással határoz a tagfelvételről. Határozatát annak meghozatalát követő 8 napon belül írásba foglaltan, igazolt módon kell megküldeni a tagfelvételt kérelmező számára. A tagfelvétel és a tagsági viszony megszüntetése kérdésében az Elnökség kétharmados szótöbbséggel dönt, határozata ellen a Közgyűléshez lehet fellebbezni.

12.1 Az Egyesület rendes tagja

Bármely természetes vagy jogi személy, aki (amely) az Egyesület Alapszabályát elfogadja, a tagsági jogviszonyból származó kötelezettségek teljesítését vállalja. Aláírja a belépési nyilatkozatot, befizeti a tagdíjat és eleget tesz az 1. számú mellékletben szereplő követelményeknek. Az Egyesület tagjairól nyilvántartást kell vezetni.

12.2 Az Egyesület pártolt tagja

Bármely kezdő vagy fiatal alkotó személy, aki kimagasló minőségű nívós termékeket készít, de nem mindenben felel meg az 1. számú mellékletben foglaltaknak. Felvétele a tagok ajánlására történik, elfogadja az Egyesület alapszabályát. Tagdíjat nem fizet.

12.3 Az Egyesület pártoló tagja

Bármely természetes vagy jogi személy, aki olyan 100 %-ban magyar kézműves(ek) által készített tárgyakat forgalmaz, mely termékek megfelelnek az 1. számú mellékletben megfogalmazott követelményeknek. Felvételét pártoló tagként belépési nyilatkozatban kéri, az Egyesület alapszabályát elfogadja, a tagsági jogviszonyból származó kötelezettségek teljesítését vállalja. A Közgyűlés által meghatározott mértékű tagdíjat fizet.

12.4 Az Egyesület tiszteletbeli tagja

Bármely természetes vagy jogi személy, aki (amely) az Egyesület működéséhez anyagi, szellemi és erkölcsi támogatást nyújt. Tagfelvételéről az Elnökség javaslata alapján a Közgyűlés dönt. Tagdíjat nem fizet.

13. A tagsági jogviszony megszűnése

a) a tag kilépésével;

b) a tagsági jogviszony egyesület általi felmondásával;

c) a tag kizárásával;

d) a tag halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével.

A tag tagsági jogviszonyát az egyesület képviselőjéhez intézett írásbeli nyilatkozattal bármikor, indokolás nélkül megszüntetheti.

A tagnak jogszabályt, az egyesület alapszabályát vagy közgyűlési határozatát, illetve Etikai kódexét, pártoló tag esetén továbbá a vele kötött megállapodást súlyosan vagy ismételten sértő magatartása esetén – bármely egyesületi tag vagy egyesületi szerv kezdeményezésére – a taggal szemben kizárási eljárás folytatható le. Kizárási eljárásnak van helye akkor is, ha a tag egy évet meghaladóan elmulasztja teljesíteni tagdíjfizetési kötelezettségét és az ezt követően küldött fizetési felszólítás átvételétől számított 90 nap eredménytelenül eltelt.

Az elnökség nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel dönt a kizárásról. A kizárási eljárást bármely tag vagy egyesületi szerv kezdeményezésére az elnökség folytatja le. A kizárási eljárásban a tagot az elnökség ülésére igazolható módon meg kell hívni, azzal a figyelmeztetéssel, hogy a szabályszerű meghívása ellenére történő távolmaradása az ülés megtartását és a határozathozatalt nem akadályozza. Az ülésen biztosítani kell számára a védekezési lehetőséget. Az ülésen a tag képviselővel is képviseltetheti magát. A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. Az elnökség a kizárásról szóló

határozatot a tagkizárási eljárás megindulásától számított 30 napon belül meghozza és 8 napon belül igazolható módon közli az érintett taggal.

A kizárt tag a kizárást kimondó elsőfokú elnökségi határozat ellen, a kézbesítéstől számított 15 napon belül az egyesület közgyűléséhez fellebbezéssel élhet. A fellebbezés beérkezését követően az elnökségnek haladéktalanul, de legkésőbb 30 napon belüli időpontra össze kell hívnia a rendkívüli közgyűlést. A közgyűlés nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel dönt. A közgyűlés határozatát annak meghozatalakor szóban kihirdeti és 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli az érintett taggal.

A törlésről – a tagsági viszony jogerős megszűnését követően – a tagnyilvántartást vezető Elnökségi tagot értesíteni kell, aki a változást köteles haladéktalanul a nyilvántartáson átvezetni.

14. A tagok jogai és kötelezettségei

14.1 Az Egyesület rendes tagjának jogai:

- jogosult részt venni az Egyesület tevékenységében és rendezvényein, **az egyesület szolgáltatásait igénybe venni**
- választhat és választható az Egyesület szervezeteibe, tisztségeire, **amennyiben vele szemben jogszabályban meghatározott kizáró ok nem áll fenn,**
- szavazati joggal részt vehet az Egyesület Közgyűlésén és egyéb rendezvényein, **a közgyűlés rendjének megfelelően felszólalni, kérdéseket feltenni, javaslatokat és észrevételeket tenni**
- a választott tisztségek betöltésére javaslattevési jog illeti meg
- javaslatot, indítványt intézhet az Egyesület bármely szervezetéhez
- az Egyesület céljai és feladatai körébe tartozó kérdések megvitatását kérheti
- az Egyesület által bérelt területen a vezetőkkel egyeztetett időtartamig tartózkodni, az Egyesület által szervezett programokon részt venni
- **az egyesület irataiba betekinteni.**

14.2 Az Egyesület rendes tagjának kötelezettségei:

- betartani az Egyesület Alapszabályát
- az Alapszabályban felsorolt célkitűzések megvalósításában aktívan közreműködni
- tisztségre való megválasztása esetén feladatát legjobb képességei szerint ellátni
- tagsági díjat az Elnökség által meghatározott időpontig befizetni

14.3 Az Egyesület pártoló tagjának jogai és kötelezettségei:

- az Egyesület Közgyűlésén tanácskozási joggal részt vehet
- szavazati joggal nem rendelkezik, tisztségre nem választható
- egyebekben jogai és kötelezettségei megegyeznek a rendes tagokéval

- tagsági díjat az Elnökség által meghatározott időpontig befizeti

14.4 Az Egyesület pártolt és tiszteletbeli tagjának jogai és kötelezettségei:

- az Egyesület Közgyűlésén tanácskozási joggal részt vehet
- szavazati joggal nem rendelkezik, tisztségre nem választható
- tagdíjat nem fizet.

IV. AZ EGYESÜLET GAZDÁLKODÁSA

15. Az Egyesület vagyona

15.1 Az Egyesület költségvetéséről és vagyonkezeléséről a Közgyűlés dönt. A vagyonkezelésről a költségvetés alapján az Elnökség gondoskodik. Az egyesület cél szerinti tevékenységéből, illetve vállalkozási tevékenységéből származó bevételt és ráfordításait elkülönítetten kell nyilvántartani.

15.2 Az Egyesület induló vagyona 10.000.- Ft, azaz tízezer Forint, amelyet az Egyesület képviselői a bírósági nyilvántartásba vételt követő 15 napon belül fizetnek az Egyesület nevére nyitott bankszámlára.

15.3 Az Egyesület bevételi forrásai:

- a tagok által befizetett éves tagsági díj
- a tagoktól, vagy más adományozóktól működési költségei fedezésére kapott támogatás, illetve adomány
- az egyéb cél szerinti tevékenység folytatásából származó, ahhoz közvetlenül kapcsolódó bevétel
- pályázatok, támogatások
- az alaptevékenységet szolgáló vállalkozási tevékenységéből származó bevételek

15.4 Az Egyesület költségei

- az egyéb cél szerinti tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek (ráfordítások, kiadások)
- a vállalkozási tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek (ráfordítások, kiadások)
 - cél szerinti és egyéb vállalkozási tevékenység érdekében felmerült közvetett költségek (ráfordítások, kiadások), amelyeket bevételarányosan kell megosztani.

15.5 Az Egyesület jogi személyiséggel rendelkezik. Vagyon kötelezettségvállalásaiért saját nevében, saját vagyonával felel. Az Egyesület tagjai saját vagyonukkal az Egyesületet terhelő tartozásokért nem felelnek. Az Egyesület javára teljesített felajánlások elfogadásáról az Elnökség dönt.

15.6 Az Egyesület tisztségviselői feladataikat díjazás nélkül látják el, de az azok ellátása során felmerülő indokolt és igazolt kiadásaik megtérítésére igényt tarthatnak. Az Egyesület gazdasági és egyes eseti feladatok ellátására megbízás alapján tiszteletdíjban részesülő munkatársat alkalmazhat. Az alkalmazásról és a tiszteletdíj mértékéről az Elnökség határoz.

15.7 Az Egyesület vállalkozási tevékenységet csak kiegészítő jelleggel, céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végezhet. A gazdálkodása során keletkező nyereség kizárólag az alapszabályban meghatározott célokra, illetve feladatok ellátására használható fel. Az Egyesület hitelt nem vehet fel. ***Az egyesület vagyonát céljának megfelelően használhatja, vagyonát nem oszthatja fel tagjai között, és a tagok részére nyereséget nem juttathat.***

15.8 Az Egyesület bármely cél szerinti juttatását pályázathoz kötheti. A pályázat nem tartalmazhat olyan feltételeket, amelyekből – az eset összes körülményeinek mérlegelésével – megállapítható, hogy a pályázatnak előre meghatározott nyertese van (színlelt pályázat). Színlelt pályázat a cél szerinti juttatás alapjául nem szolgálhat.

15.9 -

15.10 Az éves beszámolót az Elnökség előterjesztése alapján a Közgyűlés az éves rendes Közgyűlésen egyszerű szótöbbséggel fogadja el.

16. A Felügyelő Bizottság (FEB)

16.1 A FEB Elnökét és két tagját egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással a Közgyűlés választja 1 évre. Az Egyesület gazdasági ügyeit ellenőrző testület tagjai nem lehetnek az Elnökség tagjai, vagy azok PTK. szerinti hozzátartozói.

16.2 A FEB feladatai:

- az Egyesület gazdasági ügyeinek, gazdálkodásának ellenőrzése
- az Elnökség éves beszámolójának megvitatása, az éves költségvetés ellenjegyzése
- tanácskozási joggal részt vesz a közgyűlésen és az Elnökségi ülésen
- ellenőrzéseit legalább félévente tartja, melynek eredményéről írásban és szóban beszámol a soron következő Közgyűlésen

16.3 A FEB működési tevékenységét biztosítani kell. Ennek során betekinhetnek az Egyesület irataiba, felvilágosítást kérhetnek a tisztségviselőktől, egyes kérdések megvizsgálására szakértőt vehetnek igénybe. Köteles ülésezni abban az esetben, ha az Elnökség rendkívüli Közgyűlést hív össze. A FEB ülése akkor határozatképes ha azon minden tag jelen van. Határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza, szavazategyenlőség esetén az Elnök szavazata dönt.

V. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

18. Egyéb rendelkezések

18.1 ***Az alapszabályban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) és az Ectv. rendelkezései, valamint a hatályos pénzügyi, számviteli, gazdasági és vagyonkezelési jogszabályok rendelkezései érvényesek.***

18.2 ***Jelen módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Alapszabály 2022. április 21. napjától hatályos.***

18.3 Az Alapszabály szerves része az 1. számú melléklet és az Etikai Kódex.

Kelt: Budapest, 2022. április 21.